DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W POZNANIU

Poznań, 10 stycznia 1953 Nr 1 Poz. 1—4

TREŚĆ:

PRZEPISY OBOWIĄZUJĄCE

1

ZARZĄDZENIE PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W POZNANIU

z dnia 2. I. 1953 r. o wprowadzeniu obowiązku świadczenia usług transportowych na rzecz odśnieżenia dróg oraz torów P. K. P.

Na podstawie art. 16 ust. 1 Ustawy z dnia 20. III. 1950 r. o terenowych organach jednolitej władzy państwowej (Dz. U. R. P. Nr 14, poz. 130) § 1 p. 5 § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 września 1951 r. w sprawie świadczenia usług transportowych na niektóre cele ogólno-gospodarcze (Dz. U. R. P. Nr 49, poz. 359) oraz § 5 Zarządzenia Ministra Transportu Drogowego i Lotniczego z dnia 9 października 1951 r. w sprawie sposobu zgłaszania zapotrzebowania na ulgi transportowe i powoływania do ich świadczenia (Monitor Polski Nr A/98, poz. 1935) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zarządza co następuje:

§ 1. Z dniem 15 listopada 1952 r. wprowadza się na całym obszarze Województwa obowiązek świadczenia usług transportowych na rzecz odśnieżenia dróg publicznych oraz torów PKP.

§ 2. Obowiązek wymieniony w § 1 niniejszego zarządzenia wprowadza się na czas do dnia 15 kwietnia 1953 r.

§ 3. Świadczenia mają być wykonywane przy pomocy:

a) samochodów ciężarowych przystosowanych do zawieszenia doczepnych pługów odśnieżnych;

b) samochodów ciężarowych przystosowanych do przewozu drużyn do odśnieżania dróg publicznych oraz torów PKP;

c) samochodów ciężarowych do przewozu materiałów i narzędzi niezbędnych do zwalczania skutków zaśnieżania dróg, jak materiały pędne, żwir, piasek itp.

Samochody wymienione w punkcie a—c winny posiadać łańcuchy przeciwślizgowe oraz po 2 łopaty do śniegu, a nadto samochody wymienione w punkcie a — winny być obciążone balastem.

§ 4. Samochody wymienione w § 3 pkt. a niniejszego rozporządzenia mogą być zatrudnione w akcji najwyżej przez 168 godzin przy zapewnieniu obsługi zmianowej.

Po upływie następnych siedmiu dni samochód może być zażądany do świadczeń po raz drugi.

§ 5. Od obowiązków świadczenia usług transportowych na rzecz odśnieżania dróg publicznych zwalnia się samochody wymienione w § 2 ust. 2 poz. 1, 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 września 1951 r. oraz samochody zarobkowe przeznaczone do przewozu przesyłek pocztowych i samochody straży pożarnych.

Wł. Migoń
Przewodniczący Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej

2

ZARZĄDZENIE PREZYDIUM WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W POZNANIU

z dnia 22 grudnia 1952 r. w sprawie nadania statutu przymusowej spółce wodnej p. n. „Spółka Wodna Melioracji Nizin Obrzańskich".

§ 1. Na podstawie art. 173 ust. 2 i art. 186 ust. 1 pkt 7 ustawy wodnej z dnia 19. IX. 1922 r., w brzmieniu rozp. Prez. Rzeczyp. z dnia 28. XII. 1934 r (Dz. Ust. poz. 976) uchyla się zarządzenie Wojewody Poznańskiego z dnia 5 kwietnia 1939 roku, dotyczące nadania statutu przymusowej spółce wodnej p. n. „Towarzystwo Melioracji Obry", z siedzibą w Poznaniu.

§ 2. Zgodnie z powołanymi wyżej przepisami ustawy wodnej nadaje się przymusowej „Spółce Wodnej Melioracji Nizin Obrzańskich" statut, w brzmieniu niżej podanym.

§ 3. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1952 r.

Za Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej
Inż. Fr. Klocek, Członek Prezydium

* * *

Statut Spółki Wodnej Melioracji Nizin Obrzańskich.

I. Postanowienia wstępne.

§ 1. Spółka pod nazwą „Spółka Wodna Melioracji Nizin Obrzańskich" posiada charakter przymusowy.

§ 2. Siedzibę spółki ustala wydział spółki, za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3. Celem spółki jest należyte utrzymywanie, ulepszanie i rozbudowa urządzeń wodno-technicznych, służących do osuszania i nawadniania nizin nadobrzańskich.

§ 4. Podstawą działalności spółki jest projekt techniczny, na który składają się:

1. Objaśnienie techniczne.
2. Mapa poglądowa łęgu nadobrzańskiego w podziałce 1 : 100 000.
3. Mapa poglądowa łęgu nadobrzańskiego w podziałce 1 : 25 000 z wkreślonym na niej obszarem spółkowym
4. Mapy katastralne, zawierające granice obszaru należącego do spółki.
5. Przekroje podłużne:
   a) Kanału Mosińskiego, w podziałce pionowej 1 : 100 i poziomej 1 : 20 000,
   b) Kanału Północnego w podziałce jak pod a,
   c) Kanału Środkowego w podziałce jak pod a,
   d) Kanału Południowego w podziałce jak pod a,
   e) Kanału Kościańskiego w podziałce jak pod a
   f) Kanału Prut I w podziałce jak pod a.

g) Kanału Prut II w podziałce jak pod a,
h) Kanału Wonieść w podziałce 1 : 100 i poziomej 1 : 10 000,
i) Kanału Staro-Przysieckiego w podziałce jak pod h.
j) Kanału Przysieckiego z rowem bocznym w podziałce jak pod h,
k) Kanału Szczodrowo-Brońskiego, w podziałce jak pod h
l) Kanału Kokorzyńskiego, w podziałce jak pod h,
m) Kanałów Północno-Środkowego i Środkowo Północnego (łączących kanały) w podziałce jak pod h,
n) Kanału Kopanickiego, w podziałce jak pod h,
o) Kanału Wielko-Niałeckiego, w podziałce jak pod h,
p) Kanału Soleckiego, w podziałce jak pod h,
r) Kanału Kaszczorskiego w podziałce jak pod h,
s) Kanału Wincentowskiego, w podziałce jak pod h,
t) Rzeki Dojcy, w podziałce jak pod h,
u) Kanału Dźwina, w podziałce jak pod h,
w) Kanału Łupickiego, w podziałce jak pod h,
x) Kanału Widzimskiego w podziałce jak pod h,
y) Rowów nawadniająco-odwadniających A i B, na terenie obwodu Świętno w podziałce jak pod h.

6. Rysunków mostów i śluz,
7. Katastru klasyfikacyjnego, obejmującego poszczególne obszary, należące do spółki i będące podstawą wymiaru datków udziałowych.

§ 5. (1) Zadaniem „Spółki Wodnej Melioracji Nizin Obrzańskich" jest w głównej mierze, utrzymywanie w należytym stanie używalności urządzeń melioracyjnych Spółki.

(2) Zaliczane są do nich także mosty, wybudowane dla potrzeb Spółki na rzekach, kanałach i rowach.

(3) Ponadto do zadań Spółki należy:
a) wykonywanie robót konserwacyjno-renowacyjnych na wszystkich wodobiegach, znajdujących się na gruntach należących do spółki,
b) budowa kanałów, rowów, śluz, lewarów itp.

§ 6. (1) Utrzymywanie i konserwacja urządzeń wodnotechnicznych wykonanych przez członków spółki, na własny koszt, dla celów prywatnych, należy do nich samych.

(2) Wykonywanie tych urządzeń może mieć miejsce tylko za zgodą Zarządu Spółki i pod nadzorem technicznym spółki, a to w celu powiązania w jedną logiczną całość wszelkich urządzeń melioracyjnych na nizinach nadobrzańskich.

II. Członkowie Spółki oraz ich prawa i obowiązki.

§ 7. Członkami Spółki są każdocześni właściciele, posiadacze i użytkownicy gruntów, które odnoszą korzyści z jej urządzeń wodno-technicznych.

§ 8. Wszyscy członkowie mają prawo:
a) korzystać ze wspólnych urządzeń spółki,
b) brać udział w zarządzaniu sprawami spółki, za pośrednictwem swych przedstawicieli we władzach spółki,
c) korzystać pośrednio z pomocy materialnej, uzyskanej ze Skarbu Państwa na cele spółki,
d) brać udział w wyborach delegatów walnego zebrania spółki.

§ 9. Obowiązkiem członków jest:
a) terminowe płacenie datków udziałowych,
b) podporządkowanie się uchwałom i zarządzeniom władz spółki, powziętym zgodnie z postanowieniami statutu spółki i przepisami obowiązującego ustawodawstwa,
c) w razie wyboru do władz spółki, sumienne spełnianie powierzonych im, w tym zakresie, zadań.

§ 10. (1) Spółka ma prawo wznosić i utrzymywać na gruntach do niej należących urządzenia potrzebne do osiągnięcia celów spółki.

(2) W związku z tym przysługuje władzom spółki, jej personelowi technicznemu i pracownikom prawo każdorazowego wstępu i prowadzenia potrzebnych prac na gruntach należących do spółki.

§ 11. (1) Członkom spółki służy prawo do odszkodowania z funduszów spółki za wyrządzone szkody ich gruntom, zakładom przemysłowym itp., które wynikną na skutek prowadzenia prac, o których jest mowa w paragrafie poprzednim.

(2) Przy ustalaniu odszkodowania należy równocześnie brać pod uwagę korzyści osiągnięte przez członków spółki z jej urządzeń technicznych i odpowiednio do tego zmniejszać przyznawane odszkodowanie.

(3) O przyznaniu odszkodowania i jego wysokości orzeka zarząd Spółki po zasięgnięciu opinii odpowiednich znawców.

(4) Dzierżawcy i użytkownicy gruntów należących do spółki nie mogą domagać się takiego odszkodowania, przysługuje im natomiast prawo żądania wynagrodzenia za straty wynikłe w ziemiopłodach w okresie prowadzenia prac wymienionych w ust. (1).

§ 12. Za przyjęte zobowiązania spółka odpowiada swoim majątkiem.

§ 13. Członkowie Spółki nie odpowiadają swym majątkiem za zobowiązania Spółki.

§ 14. Należności Spółki posiadają charakter rzeczowy i do wysokości trzechletnich zaległości mają pierwszeństwo przed innymi prawami rzeczowymi i w swej kolejności zajmują miejsce bezpośrednio po państwowych podatkach i daninach publicznych.

§ 15. Wysokość udziału w ciężarach na rzecz Spółki zależna jest od miary korzyści, którą odnoszą członkowie z urządzeń Spółki.

§ 16 Odnośnie swych praw i obowiązków członkowie Spółki podlegają ponadto przepisom obowiązującego ustawodawstwa.

III. Władze Spółki.

§ 17. Władzami Spółki są:
1. Walne zebranie delegatów: gromad, gmin miejskich oraz samodzielnych kompleksów ziemskich, które należą do Spółki.
2. Wydział Spółki,
3. Zarząd Spółki,
4. Komisja Rewizyjna,
5 Sąd Polubowny.

1. Walne zebranie delegatów.

§ 18. Mieszkańcy gromad, gmin miejskich, samodzielne kompleksy ziemskie wybierają swych przedstawicieli do walnego zebrania delegatów

§ 19. (1) Gromadzkie i miejskie zespoły gruntów, oraz samodzielne kompleksy ziemskie wybierają po 1 przedstawicielu do walnego zebrania delegatów z obszaru gruntu do 250 ha, należącego do Spółki.

(2) Z każdych dalszych rozpoczętych 250 ha, należących do Spółki, delegują one do walnego zebrania delegatów jednego przedstawiciela.

§ 20. Każdemu delegatowi walnego zebrania przysługuje jeden głos.

§ 21. (1) Delegaci na walnym zebraniu mogą występować osobiście, bądź też przez upoważnionych na piśmie zastępców prawnych.

(2) Zastępcami tymi mogą być członkowie rodziny delegata, lub inni członkowie Spółki.

§ 22. Wybory delegatów walnego zebrania odbywają się w gromadach, gminach miejskich i samodzielnych kompleksach ziemskich.

§ 23. (1) Walne zebranie delegatów jest uprawnione do uchwalania zmian statutu, które wprowadzałyby nowy cel Spółki lub ustalałyby inny stosunek udziału w ciężarach na rzecz Spółki lub inny stosunek głosowania delegatów walnego zebrania.

(2) Uchwały powzięte przez walne zebranie delegatów w sprawach wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu, wymagają dla swej ważności zatwierdzenia ich przez właściwe władze nadzorcze.

§ 24. Do właściwości walnego zebrania delegatów należy wybór członków wydziału Spółki.

§ 25. O terminie posiedzeń walnego zebrania delegatów winny być zawiadamiane, co najmniej na 3 dni przed ich odbyciem, terenowe Rady Narodowe, organizacje partyjne i zrzeszenia rolnicze, na szczeblu wojewódzkim, powiatowym, gmin-

nym i miejscowym celem delegowania na posiedzenie swych przedstawicieli, którzy na tych zebraniach mają głos doradczy.

§ 26. Obradami walnego zebrania delegatów kieruje przewodniczący Zarządu Spółki, jego zastępca lub osoba do tego upoważniona przez Zarząd Spółki, a w razie ich nieobecności przewodniczący wybrany w tym celu spośród delegatów walnego zebrania.

§ 27. Walne zebranie delegatów zwołuje zarząd w wypadkach prawem przewidzianych, lub określonych w niniejszym statucie.

§ 28. Ogłoszenie terminu i porządku dziennego walnego zebrania delegatów następuje przez publiczne obwieszczenie w gromadach, gminach miejskich i samodzielnych kompleksach ziemskich, których grunty należą do Spółki, w terminie co najmniej 14 dniowym przed odbyciem zebrania.

§ 29. Do ważności uchwał walnego zebrania delegatów potrzebna jest obecność nie mniej połowy ogólnej liczby delegatów.

§ 30. (1) W razie nie zebrania się potrzebnej ilości delegatów dla prawomocności uchwał walnego zebrania, zostanie ono zwołane ponownie, z tym samym porządkiem dziennym, w terminie 7—14 dni, po upływie terminu pierwszego.

(2) Uchwały tego walnego zebrania, zwołanego w drugim terminie są prawomocne, bez względu na ilość obecnych na nim delegatów.

§ 31. (1) Protokóły obrad walnego zebrania delegatów wraz z powziętymi uchwałami wpisuje się do osobnej księgi protokołów

(2) Każdy protokół podpisuje przewodniczący i członkowie Zarządu.

§ 32. (1) Porządek dzienny obrad walnego zebrania delegatów winien zawierać pełną treść uchwał, które mają zapaść, oraz przewidywać możność wypowiedzenia się delegatów w przedmiocie projektowanych uchwał.

(2) Przepis powyższy nie ma zastosowania, o ile przedmiotem walnego zebrania delegatów są tylko wybory.

§ 33. Władza porządkowa podczas obrad walnego zebrania delegatów należy do przewodniczącego.

§ 34. Przewodniczący walnego zebrania delegatów ma prawo ograniczyć przemówienie poszczególnych delegatów, według swego uznania, jednak nie krócej, niż do 5 minut.

§ 35. (1) Członkowie walnego zebrania delegatów głosują tylko „za", lub „przeciw" projektowanym w porządku dziennym zebrania, uchwałom.

(2) Głosowanie odbywa się jawnie i ustnie do protokołu.

§ 36. Oddane głosy zlicza komisja złożona z 3 osób, wybrana przez walne zebranie delegatów, w głosowaniu jawnym, bezpośrednim i równym, o ile wybór ten nie nastąpi przez aklamację.

§ 37 (1) Do powzięcia uchwał, wprowadzających zmiany statutu odnośnie celu Spółki, ustanawiających inny stosunek udziału w ciężarach Spółki, lub inny stosunek głosów walnego zebrania delegatów, potrzebna jest zgoda wszystkich głosujących, z wyjątkiem wypadku, gdy dla wprowadzenia nowego celu może być zastosowany przymus wstąpienia do nowej Spółki.

(2) W tym ostatnim przypadku wystarczy uchwała dwóch trzecich zebrania delegatów.

§ 38. (1) Wyboru członków wydziału i ich zastępców dokonuje się proporcjonalnie przez bezpośrednie głosowanie na nazwiska kandydatów.

(2) Członkowie wydziału i ich zastępcy są wybierani spośród przedstawicieli walnego zebrania delegatów.

2 Wydział Spółki

§ 39. Obowiązkiem Wydziału Spółki jest:

1) powoływanie przewodniczącego zarządu, członków zarządu oraz wybór komisji rewizyjnej Spółki,

2) co roczne uchwalanie budżetu Spółki,

3) udzielanie na wniosek komisji rewizyjnej absolutorium zarządowi Spółki za ubiegły rok budżetowy.

§ 40. (1) Do kompetencji Wydziału Spółki należy:

(1) a) zawieranie aktów kupna — sprzedaży odnośnie maj. Spółki o ile wartość majątku przewyższa 150.000 zł.

b) zawieranie umów o pracę, względnie o dostarczenie usług przez osoby trzecie na okres czasu dłuższy, niż 1 rok,

c) prawo żądania od przewodniczącego Spółki wyjaśnień w sprawach dotyczących prowadzenia agend Spółki,

d) prawo bezpośredniego zwracania się do władz nadzorczych w sprawach spółki, zastrzeżonych kompetencji wydziału,

e) zawieranie umów o zaciąganie pożyczek,

f) przyznawanie członkom zarządu i wydziału diet i kosztów podróży, poniesionych w związku z załatwianiem spraw Spółki.

(2) Uchwały Wydziału, powzięte w sprawach wymienionych w punktach b. oraz e. niniejszego paragrafu wymagają zatwierdzenie przez władze nadzorcze.

§ 41. (1) Wydział Spółki składa się z 12 członków i 12 zastępców.

(2) Do wydziału Spółki wchodzi ponadto: przedstawiciel wojewódzkiej władzy wodnej.

§ 42. Członkiem Wydziału może być pełnoletni delegat walnego zebrania Spółki o nieposzlakowanej przeszłości.

§ 43. (1) Kadencja członków wydziału trwa 5 lat

(2) Członkowie wydziału sprawują swe funkcje do chwili wyboru nowych członków wydziału przez walne zebranie delegatów Spółki.

§ 44. Kadencja członków wydziału kończy się także przed upływem lat 5 od chwili ich wyboru, o ile liczba ich w tym czasie zmniejszy się więcej, niż o połowę i nie będzie mogła być wyrównana przez zastępców.

§ 45. (1) Traci mandat członka Wydziału ten, kto bez należytego usprawiedliwienia opuści trzy kolejno po sobie następujące zebrania wydziału.

(2) O utracie praw członka Wydziału z powodów wymienionych w ust. (1) niniejszego paragrafu, orzeka Wydział Spółki zwykłą większością głosujących, przy obecności przepisanej niniejszym statutem koniecznej do powzięcia ważnych uchwał ilości jego członków.

§ 46. (1) Członek Wydziału może zrzec się swego mandatu, o ile Wydział przez powziętą w tej sprawie uchwałę, wyrazi na to swą zgodę.

(2) Wydział winien uwzględnić prośbę o zwolnienie swojego członka z zajmowanego stanowiska, o ile jest ona należycie umotywowana.

§ 47. (1) Zarząd Spółki zwołuje zebranie Wydziału w wypadkach przewidzianych w niniejszym statucie i przepisach obowiązującego ustawodawstwa.

(2) Gdy zwołania Wydziału domaga się przynajmniej 1/3 część jego członków, uczyni to zarząd Spółki w ciągu dni 10, licząc od dnia złożenia co do tego pisemnego wniosku

§ 48. Na zebraniach Wydziału przewodniczy przewodniczący Spółki, jego zastępca a w razie ich nieobecności, wybrany w tym celu przewodniczący spośród grona obecnych na zebraniu członków Wydziału.

§ 49. Odnośnie zawiadomień o posiedzeniach Wydziału, mają zastosowanie przepisy paragrafu 25 niniejszego statutu.

§ 50. Członkowie Zarządu mogą uczestniczyć w zebraniu Wydziału z głosem doradczym.

§ 51. Uchwały Wydziału zapadają zwykłą większością głosów, o ile przepisy specjalne nie stanowią inaczej.

§ 52. (1) Każdemu członkowi Wydziału przysługuje jeden głos.

(2) Przewodniczący zebrania nie bierze udziału w głosowaniu a roztrzyga tylko w razie równości głosów.

§ 53. (1) Do ważności powziętych uchwał potrzebna jest obecność co najmniej połowy członków Wydziału.

(2) O ile w pierwszym terminie nie zbierze się konieczna ilość członków Wydziału, których obecność jest wymagana dla ważności powziętych uchwał, przewodniczący zarządzi zebranie Wydziału w drugim terminie.

(3) Odnośnie zebrania Wydziału w drugim terminie mają moc obowiązującą przepisy paragrafu 30, dotyczące walnego zebrania delegatów.

§ 54. (1) Z posiedzenia Wydziału spisuje się protokoły.

które podpisuje przewodniczący i trzej jego członkowie, wyznaczeni do tego przez Wydział.

(2) Mają tu zastosowanie przepisy ust. pierwszego, paragrafu 31.

(3) W wypadku odmowy podpisania protokołu przez któregoś z członków Wydziału, uprawnionych do jego podpisywania, przewodniczący zaznaczy ten fakt w protokole.

3. Zarząd Spółki

§ 55. (1) Zarząd Spółki składa się z przewodniczącego, jego zastępcy, trzech członków i trzech zastępców.

(2) Zastępcy mogą brać udział w posiedzeniu z głosem doradczym.

(3) O ile zastępują oni na posiedzeniach zarządu nieobecnych jego członków, mają wówczas, na równi z innymi członkami zarządu głos decydujący.

§ 56. Wybór przewodniczącego i jego zastępcy zatwierdza władza nadzorcza.

§ 57. Wybranym do zarządu może być każdy członek spółki. posiadający pełnię praw obywatelskich.

§ 58. Wyboru przewodniczącego zarządu Spółki, oraz jego zastępcy dokonuje się na każdy urząd oddzielnie.

§ 59. (1) O dokonanym wyborze roztrzyga bezwzględna większość głosujących członków wydziału .

(2) Jeżeli przy pierwszym głosowaniu nie osiągnie się bezwzględnej większości, następuje wybór ściślejszy między dwoma kandydatami, na których przy pierwszym głosowaniu padła największa ilość głosów.

(3) Wybranym zostaje ten kandydat, który przy drugim głosowaniu otrzyma większość głosów.

(4) W razie uzyskania przez obu kandydatów w drugim głosowaniu równej ilości głosów, o wyborze zadecyduje losowanie.

§ 60. (1) Na pozostałych członków zarządu i ich zastępców odbywa się głosowanie na całą listę.

(2) O dokonanym wyborze decyduje zwykła większość głosujących członków Wydziału, przy zachowaniu postanowień paragrafu 53.

§ 61. Dla przewodniczącego zarządu, jego zastępcy, dla członków zarządu i ich zastępców władza nadzorcza wystawia zaświadczenia legitymacyjne.

§ 62. (1) Zebranie zarządu zwołuje przewodniczący, zawiadamiając pisemnie wszystkich członków zarządu i ich zastępców przynajmniej na 5 dni przed terminem zebrania.

(2) W wypadkach nagłej potrzeby termin powyższy może być niedochowany.

(3) Zebranie zarządu zwołuje przewodniczący na wniosek złożony na piśmie przez dwóch członków zarządu.

(4) Termin pięciodniowy, wymieniony w ust. (1) niniejszego paragrafu może być niedochowany, o ile członkowie zarządu zbierają się celem odbycia zebrania i nikt nie protestuje przeciw sposobowi i terminowi zawiadomienia.

§ 63. (1) Kadencja zarządu trwa lat sześć.

(2) O ile przed upływem kadencji wydział nie dokona wyboru nowych członków zarządu, władza nadzorcza może tę kadencję przedłużyć na jeden rok.

(3) O ile w ciągu tego roku zarząd nie będzie wybrany, władza nadzorcza zamianuje zarząd komisaryczny.

§ 64. W stosunku do członków zarządu mają moc obowiązującą analogicznie postanowienia paragrafu 46.

§ 65. Nie można łączyć funkcji członka zarządu z funkcjami członków innych władz Spółki.

§ 66. W razie potrzeby wydział może dokonać uzupełniających wyborów członków zarządu w trybie przepisów paragrafu 60.

§ 67. Przewodniczący zarządu kieruje zebraniami zarządu Spółki.

§ 68. Dla ważności powziętych uchwał potrzebna jest obecność przewodniczącego zarządu, lub jego zastępcy, oraz przynajmniej dwóch członków zarządu.

§ 69. Przepis paragrafu 25 ma zastosowanie do zebrań zarządu.

§ 70. (1) O ile zebranie zarządu dojdzie do skutku w terminie pierwszym, przewodniczący zwołuje z tym samym porządkiem dziennym w terminie drugim, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty zebrania wyznaczonego w terminie pierwszym.

(2) Dla ważności uchwał zarządu powziętych na zebraniu w drugim terminie nie jest potrzebna przepisowa ilość jego członków, określona paragrafem 68.

§ 71. (1) Przewodniczącemu zarządu i jego członkom, przysługuje na zebraniu prawo jednego głosu.

(2) Uchwały zarządu przechodzą zwykłą większością głosów o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

(3) W razie wynikłej równości głosów roztrzyga głos przewodniczącego.

§ 72. Zarząd zastępuje Spółkę w sądzie i poza sądem i ma prawo ustawowego zastępcy Spółki.

§ 73. Do zakresu działania zarządu ponadto należy:

1) wykonywanie uchwał wydziału,

2) organizowanie i prowadzenie za pośrednictwem personelu technicznego robót wodno-melioracyjnych na gruntach należących do Spółki, zgodnie z zatwierdzonymi planami,

3) sprawowanie nadzoru nad wykonywanymi robotami na terenach spółkowych,

4) regulowanie rachunków, prowadzenie kasy i księgowości za pośrednictwem podległych zarządowi urzędników spółki.

5) przedkładanie do wglądu władzom nadzorczym Spółki oraz komisji rewizyjnej: ksiąg, rachunków, umów itp.

6) decydowanie, za zgodą władzy nadzorczej, w sprawie przyłączenia względnie wyłączenia poszczególnych gruntów ze Spółki,

7) rejestrowanie zmian zaszłych w posiadaniu gruntów włączonych do spółki,

8) przygotowywanie wniosków na posiedzenia wydziału i walne zebranie delegatów spółki.

9) zwoływanie zebrań wydziału w miarę zachodzących potrzeb, a przynajmniej jeden raz w roku w celu uchwalenia absolutorium dla działalności finansowej zarządu za ubiegły rok budżetowy oraz uchwalenia budżetu na następny rok i przyjęcie do wiadomości sprawozdania komisji rewizyjnej.

10) przygotowywanie coroczne projektów budżetu i rocznych programów robót na gruntach spółki,

11) powoływanie spośród przedstawicieli terenowych rad narodowych, partii politycznych i zrzeszeń rolniczych, komisji kolaudacyjnych do przyjęcia wykonanych robót, przy udziale fachowego znawcy, delegowanego przez władze nadzorcze.

§ 74. Uchwalony przez wydział budżet Spółki i program robót na następny rok budżetowy zostaje przedłożony władzy nadzorczej do zatwierdzenia.

§ 75. Przynajmniej raz do roku zarząd obowiązany jest dokonać oględzin urządzeń Spółkowych w ten sposób, aby całość mogła być kontrolowana w ciągu 3 lat.

§ 76. Oświadczenie zobowiązujące Spółkę wobec osób trzecich składa zarząd: kolegialnie, bądź przez przewodniczącego zarządu spółki, lub też przez wyznaczonego przez zarząd spośród swego grona członka zarządu.

§ 77. (1) Asygnacje podpisuje przewodniczący zarządu.

(2) Wszelkie rachunki dotyczące robót technicznych winny być zbadane i podpisane przez inspektora kanałów, przed ich zrealizowaniem.

4. Komisja Rewizyjna.

§ 78. (1) Komisja rewizyjna jest jedną z władz Spółki.

(2) Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie całokształtu działalności zarządu Spółki pod względem celowości i legalności.

(3) W szczególności komisja rewizyjna bada księgi, umowy, rachunki, sprawozdania kasowe i zamknięcia roczne.

§ 79. (1) Komisja Rewizyjna ma prawo zbadać na miejscu prowadzone w bieżącym roku roboty wodno-techniczne i sprawdzić ich celowość.

(2) Zarząd obowiązany jest powiadomić Komisję Rewizyjną o doręczonym objeździe terenów spółkowych dla umożliwienia jej członkom uczestnictwa w tych oględzinach.

§ 80. (1) Przy dokonywaniu czynności urzędowych przez Komisję Rewizyjną mogą być obecni członkowie zarządu i wła-

ściwi urzędnicy Spółki, którzy mają prawo zgłaszania do protokołu swych wniosków i uwag.

(2) Osoby te zawiadomi pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej w terminie 7-dniowym przed zebraniem.

§ 81. (1) Wnioski Komisji Rewizyjnej mogą być uchwalone tylko większością głosów i mają być przedłożone Wydziałowi Spółki i zarządowi.

(2) Członek Komisji Rewizyjnej, głosujący przeciw wnioskowi winien podać do protokołu motywy swego stanowiska.

(3) O ile przy czynnościach Komisji Rewizyjnej są obecni tylko dwaj jej członkowie, uchwały muszą być powzięte jednomyślnie.

§ 82. (1) Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków i trzech zastępców, wybranych przez wydział Spółki spośród członków Spółki zwykłą większością głosów.

(2) Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa trzy lata.

§ 83. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybierają jej członkowie spośród swego grona.

§ 84. W stosunku do Komisji Rewizyjnej mają zastosowania przepisy paragrafu: 45, 54, 62 ust. 3 i paragrafu 65.

§ 85. (1) Zebrania Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji w miarę zachodzących potrzeb, co najmniej jednak raz po upływie roku budżetowego, celem wypowiedzenia się w sprawie wykonania budżetu, zamknięć rachunkowych, bilansu, rachunków zysku i strat.

(2) W wypadku zaniedbania tego obowiązku przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, Przewodniczący Zarządu obowiązany jest powiadomić o tym właściwe władze nadzorcze.

5. Sąd polubowny.

§ 86. (1) Spory między członkami i Zarządem w sprawach spółkowych mogą być za zgodą obu stron roztrzygane przez Sąd Polubowny, na zasadach określonych w kodeksie postępowania cywilngeo.

§ 87. (1) Sąd Polubowny składa się z przewodniczącego i dwóch członków jako sędziów.

(2) Każda ze stron wyznacza swego sędziego.

(3) Przewodniczącego sądu wybierają obie strony.

(4) W razie braku zgody co do osoby przewodniczącego, wyznaczy go władza nadzorcza.

§ 88. (1) Protokoły obrad sądu polubownego, oraz jego wyroki zapisywane są w przeznaczonej do tego księdze protokółów, którą przechowuje Przewodniczący Zarządu Spółki.

(2) Protokoły i wyroki sądu polubownego podpisywane są przez wszystkich orzekających członków sądu.

IV. Finanse Spółki.

§ 89. Fundusze potrzebne dla realizacji celów Spółki pochodzą z datków udziałowych.

§ 90. Podstawą wymiaru datków członkowskich jest kataster spółkowy.

§ 91. Datki udziałowe ściągają, na terenie swych gromad, sołtysi.

§ 92. (1) Wysokość stawki datków udziałowych z jednego hektara zredukowanego normalnego obszaru spółkowego, uchwala wydział na wniosek zarządu.

(2) Obszar zredukowany ustala się na podstawie dokonanej klasyfikacji gruntów spółkowych.

§ 93. Wymierzone datki członkowie spółki wpłacają do kasy spółki bezpośrednio, bądź też blankietami nadawczymi na konto Spółki w Powszechnej Kasie Oszczędności.

§ 94. Posiadaną gotówkę zarząd przechowuje w P. K. O.

§ 95. Nie wpłacone we właściwym terminie datki udziałowe ulegają ściągnięciu w trybie przymusowym.

§ 96. Księgowość Spółki winna być tak prowadzona, aby z niej jasno wynikały następujące dane:

1) ilość członków opłacająca datki,

2) kwota datków udziałowych wniesiona każdego roku,

3) kwota datków nieściągniętych,

4) wszystkie pozycje przychodowe i rozchodowe,

5) dowody rachunkowe na wszystkie pozycje

6) inwentarz majątku Spółki z określeniem jego wartości.

V. Funkcjonariusze Spółki.

§ 97. Spółka winna utrzymywać

1) pracownika z wykształceniem wodno-technicznym, jako inspektora kanałów,

2) Kierownika biura, który może być jednocześnie księgowym Spółki,

3) siedmiu dozorców kanałowych a w miarę potrzeby i więcej

4) poza tym spółka może korzystać w miarę zachodzących potrzeb z usług innych osób.

§ 98. Kandydata na stanowisko inspektora kanałów zatwierdza władza nadzorcza.

§ 99. Umowy zawarte z pracownikami, wymienionymi w paragrafie 97 winny być podane do wiadomości władzy nadzorczej.

VI. Przepisy porządkowe.

§ 100. (1) Zakazane jest pojenie i pasienie bydła w kanałach spółkowych.

(2) Niedozwolone jest również przechodzenie lub przepędzanie inwentarza przez kanały z wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych.

(3) Wzbronione jest uszkadzanie lub niszczenie urządzeń wodnotechnicznych Spółki.

(4) Winni nieprzestrzegania przepisów, wyszczególnionych w niniejszym paragrafie, będą pociągani do odpowiedzialności administracyjnej lub sądowej.

VII. Nadzór Państwowy.

§ 101. (1) Spółka pozostaje pod nadzorem władz państwowych.

(2) Władzą nadzorczą jest każdorazowa władza wodna I instancji, wyznaczona przez władzę wodną II instancji.

§ 102. (1) O każdym walnym zebraniu delegatów i zebraniu wydziału zarząd obowiązany jest zawiadomić władzę nadzorczą.

(2) Na żądanie władzy nadzorczej spółka obowiązana jest również zawiadamiać władzę nadzorczą o terminach zebrań Zarządu.

(3) Na walnych zebraniach delegatów może być przedstawiciel władzy nadzorczej, który ma prawo przemawiać poza kolejnością mówców i porządkiem obrad.

VIII. Ogłoszenia.

§ 103. Ogłoszenia władz spółki, dotyczące ogółu członków mają być wywieszane w lokalu spółki, jako też na terenach gromad i gmin, których grunty należą do Spółki.

PUBLIKACJE

3

OGŁOSZENIE

o zwołaniu Zwyczajnego Rocznego Walnego Zgromadzenia Członków Kasy Pogrzebowej Urzędników Samorządowych Województwa Poznańskiego w Poznaniu.

Zgodnie z postanowieniem §§ 32 i 34 Statutu Kasy Pogrzebowej Urzędników Samorządowych Województwa Poznańskiego w Poznaniu, z dnia 20 marca 1937 r. zatwierdzonego przez MINISTERSTWO OPIEKI SPOŁECZNEJ z dnia 12 lipca 1937 r. Nr 35/37.

Zwołuje się

ZWYCZAJNE ROCZNE WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW KASY

na sobotę, dnia 24 stycznia 1953 roku na godzinę 18,30

do gmachu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddz. Wojewódzki w Poznaniu, przy ulicy Jarosława Dąbrowskiego 12 II piętro sala 202 z następującym porządkiem obrad:

1) Zagajenie

2) Powołanie prezydium (§ 36 Statutu)

3) Zatwierdzenie protokołu ze Zwyczajnego Rocznego Walnego Zgromadzenia Członków Kasy odbytego w dniu 26 stycznia 1952 r.

4) Sprawozdania za rok 1952

a) sekretarza b) skarbnika c) Komisji Rewizyjnej
5) Dyskusja nad sprawozdaniami i udzielenie absolutorium
6) Ustalenie wysokości opłat i świadczeń Kasy na rok 1953
7) Uchwalenie budżetu Kasy na rok 1953
8) Wnioski Zarządu i ewtl. odwołania od decyzji Zarządu
*) 9) Wybór władz Kasy
  a) Zarządu na okres 3 lat (§ 41 Statutu)
  b) Komisji Rewizyjnej na okres 1 roku (§ 47 Statutu)
10) Wolne głosy
11) Zamknięcie.

*) Uchwały Walnego Zgromadzenia są ważne bez względu na ilość członków biorących udział w Zgromadzeniu.

Protokół z Rocznego Walnego Zgromadzenie z dnia 26 stycznia 1952 r., dalej zamknięcie rachunków i bilans za rok 1952 oraz projekt preliminarza budżetu Kasy na rok 1953 wraz z uchwałą budżetową będzie wyłożony do wglądu członków w Sekretariacie Kasy w Poznaniu, przy ulicy Białej 1a, m. 11 w czasie od 18 do 22 stycznia 1953 roku w godzinach od 19 do 20.

Poznań, dnia 2 stycznia 1953 r

Zarząd Kasy

Kiełmiński Kazimierz
Sekretarz

Bederski Bogdan
Prezes

4

OGŁOSZENIE

Na podstawie § 73 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1947 r. w sprawie trybu postępowania przy przejmowaniu przedsiębiorstw na własność Państwa (Dz. U. R. P. Nr 16, poz. 62) oraz zarządzenia Ministra z dnia 7 lipca 1950 r. ogłasza się, że sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy następującego przedsiębiorstwa, przejętego na własność Państwa.

Warsztat rzeźnicki i sklep sprzedaży Jadwigi Schulz, Międzychód, ul. Armii Czerwonej 10.

Protokół zdawczo-odbiorczy sporządzony zostanie w dniu 25 stycznia 1953 r. o godz. 11,30 przedpołudniem w wyżej oznaczonym miejscu. Wzywa się właściciela powyższego przedsiębiorstwa oraz właścicieli składników majątkowych znajdujących się w powyższym przedsiębiorstwie do stawienia się w czasie i miejscu wyznaczonym do sporządzenia protokółu zdawczo-odbiorczego.

Niestawiennictwo nie wstrzymuje sporządzenia protokołu zdawczo-odbiorczego.

Powszechna Spółdzielnia Spożywców
w Międzychodzie n. W.

Adres redakcji i administracji: Poznań, Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, Plac Kolegiacki 17.
Konto PKO. Nr V-4023/431 Dz. Urz. Woj. Rady Nar.

... Urzędowy Wojewódzkiej Rady Narodowej w Poznaniu wydawany 25 każdego miesiąca. Materiały do publikacji dostarczyć należy Redakcji najpóźniej 7 dni przed ukazaniem się Numeru.

Prenumerata roczna — 18,— zł, półroczna 10,— zł.

Prenumeratę należy uiszczać z góry bez wezwania ze strony Administracji, gdyż rachunków nie wysyła się.

...acje z powodu nieotrzymania pojedynczych numerów należy wnieść do ... najpóźniej 3 dnia po otrzymaniu następnego z kolei numeru dziennika.

Cena niniejszego egz. — 1,50 zł.

ODBIORCA:

...no w Pozn. Zakł. Graf. 2 — 33 — 7. I. — 12. I. — K-4-11011 — druk. sat — kl. VII —